



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

1 Às dezesseis horas e trinta minutos do dia dezesseis de setembro de dois mil e vinte e quatro
2 foi realizada a trigésima sétima Reunião de Diretoria Ordinária deste ano. **Diretores**
3 **participantes:** Marcelo Polacow Bisson, Luciana Canetto Fernandes, Adriano Falvo e Danyelle
4 Marini. **DELIBERAÇÕES DE TRÂMITE: Deliberação de Trâmite nº 206/2024** - Trâmite de
5 Documentos e Registro – Pessoa Física. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa **Deliberação**
6 **de Trâmite nº 207/2024** - Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa
7 Jurídica. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº 208/2024** –
8 Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa **Deliberação de**
9 **Trâmite nº 209/2024** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a
10 deliberação anexa. **INFORMES: Ata da IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
11 **Trabalho de Cuidado Farmacêutico em Doenças Raras**, realizada em 15/05/2024. A
12 Diretoria tomou conhecimento. **Ata da VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
13 **Trabalho de Cuidado Farmacêutico em Doenças Raras**, realizada em 19/06/2024 A
14 Diretoria tomou conhecimento. **Ata da VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
15 **Trabalho de Cuidado Farmacêutico em Doenças Raras**, realizada em 10/07/2024. A
16 Diretoria tomou conhecimento. **Ata da V Reunião Ordinária Anual do Comitê de**
17 **Condições Crônicas Não Transmissíveis**, realizada em 13/08/2024 A Diretoria tomou
18 conhecimento. **Ata da VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado**
19 **Farmacêutico em Doenças Raras**, realizada em 14/08/2024. A Diretoria tomou
20 conhecimento. **Ata da IV Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
21 **Farmácia e Gestão**, realizada em 19/08/2024. A Diretoria tomou conhecimento. **Ata da VI**
22 **Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidados Paliativos e**
23 **Humanização do Tratamento**, realizada em 19/08/2024.. A Diretoria tomou conhecimento.
24 **Ata da VI Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado**
25 **Farmacêutico na Infectologia**, realizada em 22/08/2024. A Diretoria tomou conhecimento.
26 **Convenção Coletiva do Sindicato das Santas Casas de Misericórdia e Hospitais**
27 **Filantrópicos de Ribeirão Preto e Região.** Informa a Convenção Coletiva para os
28 trabalhadores farmacêuticos das Santas Casas de Misericórdia e Hospitais Filantrópicos de
29 Ribeirão Preto e Região, com piso profissional a partir de 1º de setembro de 2023 no valor de
30 R\$ 2.864,00 (dois mil oitocentos e sessenta e quatro) e a partir de 1º de dezembro de 2023
31 no valor de R\$ 2.922,00 (dois mil novecentos e vinte e dois). A Diretoria tomou conhecimento.
32 **Câmara Municipal de São Paulo - Gabinete Vereador Coronel Salles** informa que, no
33 exercício de suas funções legislativas como Vereador, propôs à Câmara Municipal o Projeto de
34 Lei (PL) nº 630-2024, que estabelece a Assistência Farmacêutica Integral em unidades
35 públicas e privadas de saúde. Ressalta que, durante a elaboração do projeto, consideram
36 fundamental a incorporação das sugestões previamente fornecidas pelo CRF-SP, refletindo o
37 compromisso com a qualidade e eficácia da assistência farmacêutica no município. Agradecem
38 imensamente ao CRF-SP pela colaboração valiosa e reitera que estão abertos a receber
39 quaisquer outras sugestões que possam enriquecer ainda mais este projeto. Acreditam
40 firmemente que o diálogo contínuo e a cooperação entre Câmara Municipal e o Conselho
41 Regional de Farmácia são essenciais para o avanço de políticas públicas que promovam a
42 saúde e o bem-estar da população. A Diretoria tomou conhecimento. **DECIDE: a)** Agendar
43 reunião entre o Coronel Salles e Dr. Marcelo Polacow. **DIRETORIA: Discussão sobre**
44 **direcionamento das atividades/ações do Grupo Assessor de Delegados Regionais e**
45 **Grupo Assessor dos Grupos Técnicos de Trabalho do CRF-SP.** **DECIDE: a)** Pautar na
46 próxima Reunião de Diretoria; **b)** Encaminhar à Superintendência Geral para providências.
47 **DECIDE: a)** Convocar a Dra. Priscila Dejuste para a Reunião de Diretoria que será realizada no
48 dia 16/09/2024, às 16h00. **DECIDE: a)** Aprovar a participação da dra. Priscila de forma on-



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

49 line. **Dr. Adriano Falvo** cientificou sobre a proposta da apresentação que será
50 realizada na III Reunião de Coordenadores e vice-Coordenadores de GTT e Comitês,
51 que será realizada no dia 18/09/2024, anexa a respectiva ata. **DECIDE: a)** Encaminhar
52 a apresentação aos voluntários, contudo apresentar na reunião somente os sete tópicos
53 propostos; **b)** Em relação aos responsáveis pelos eixos temáticos, os indicados deverão
54 participar presencialmente da reunião. Na impossibilidade, alterar a nomeação; **c)** Agendar
55 reunião da diretoria e dra. Priscila Dejuste com a Dra. Rosilene Viel no dia 18/09/2024, às
56 17h00 e agendar reunião da diretoria e dra. Priscila Dejuste com os responsáveis pelos eixos
57 temáticos as 18h00; **d)** Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica e
58 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente para providências. **CONVITES:**
59 **Delegado Regional da Seccional de São José do Rio Preto, Dr. Roberto Carlos Grassi**
60 **Malta e Delegado Regional Adjunto Dr. Anderson José de Almeida**, convidam a Diretoria
61 para participar da cerimônia de entrega Menção Honrosa do CRF-SP 2024, que se realizará no
62 dia 25 de setembro de 2024, às 19h00, na Vila Redentora, em São José do Rio Preto –
63 SP. **DECIDE: a)** Verificar a disponibilidade do Dr. Adriano Falvo em participar do evento. Caso
64 positivo, custear as despesas necessárias para seu deslocamento; **Itaipu Binacional e**
65 **SUSTENTEC** realizarão o projeto "Plante e Colha Saúde" - Plantas Mediciniais: territorialização
66 da Política Pública desenvolve ações para a territorialização da Política Nacional de Plantas
67 Mediciniais e Fitoterápicos (PNPMF), passando pelo cultivo, beneficiamento, utilização pela
68 sociedade e prescrição por parte de profissionais de saúde no SUS, capacitando e
69 instrumentalizando para tal fim os agricultores familiares, agentes de saúde, lideranças,
70 profissionais de saúde e agentes e gestores públicos. O projeto será realizado em 11 de
71 outubro de 2024, em Foz do Iguaçu/PR. Convidam a Dra. Margarete Akemi Kishi e Dra. Nilsa
72 Wadt para participarem da abertura da aula inaugural do curso "prescrição de plantas
73 medicinais e fitoterápicos - capacitação para profissionais de saúde" e na qualidade de
74 debatedor na Mesa Redonda "Importância Estratégica das Plantas Mediciniais para a
75 Sustentabilidade". Solicitam apoio ao Conselho Regional de Farmácia de São Paulo para
76 custear as despesas de deslocamento. **DECIDE: a)** Aprovar o apoio solicitado e o custeio das
77 despesas necessárias para a participação no evento. **Conselho Regional de Farmácia de**
78 **Minas Gerais** convida o Dr. Marcelo Polacow para participar como palestrante no "III
79 Simpósio de Farmácia Hospitalar, Oncologia e OPME", a ministrar em 24/09/2024, durante a
80 "Feira Expo-Hospital Brasil", no Expominas, em Belo Horizonte/MG, das 16h00 às 17h00 -
81 Palestra: "A farmácia como epicentro da jornada do paciente" e das 17h30 às 19h00 - Debate:
82 "Consolidação da farmácia clínica nos diferentes cenários de prática do farmacêutico". **Dr.**
83 **Marcelo Polacow ministrará palestra e participará do debate do evento. DECIDE:**
84 **a)** Aprovar a participação do Dr. Marcelo Polacow no evento. **Federação Nacional dos**
85 **Farmacêuticos (Fenafar)**. Para celebrar 50 anos de atuação esse importante aniversário,
86 convidam o Dr. Marcelo Polacow para participar da Sessão Solene dos 50 anos da Fenafar, que
87 ocorrerá no Plenário da Câmara dos Deputados, em 23 de outubro de 2024, às 09h00. Esta
88 Sessão Solene, uma iniciativa da Deputada Federal Alice Portugal, será um momento especial
89 para reconhecerem as conquistas da categoria e reafirmarem o compromisso com a saúde e o
90 bem-estar da população brasileira. **DECIDE: a)** Aprovar a participação do Dr. Marcelo Polacow
91 e Dra. Danyelle Marini no evento **Vereador Milton Leite, Presidente da Câmara Municipal**
92 **de São Paulo** convida para participar da "Sessão Solene de entrega de Título de Cidadão
93 Paulistano" ao Senhor Nelson Leme Silva Junior, por iniciativa do Vereador George Hato. A
94 Sessão Solene ocorrerá em 24 de setembro de 2024, às 19h00, no salão nobre – bela vista,
95 em São Paulo. **DECIDE: a)** Verificar a disponibilidade da Dra. Luciana Canetto em participar
96 do evento e solicitar que o dr. Dirceu participe representando o CRF-SP. Caso positivo, custear



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

97 as despesas necessárias para seu deslocamento. **Dr. Cristiano Ricardo dos Santos** solicita
98 disponibilização do espaço e agenda da Diretoria do CRF-SP, para um evento de grande
99 relevância para categoria farmacêutica e a sociedade, que ocorrerá na seccional de São José
100 dos Campos, que ocorrerá em 18 de setembro de 2024, às 17h00. A Deputada Estadual
101 Marina Helou estará presente para protocolar o "Projeto de Lei das Farmácias Verde no Estado
102 de São Paulo". Esta ocasião será de extrema importância para divulgar aos profissionais
103 farmacêuticos, incluindo docentes, farmacêuticos magistrais, ambientalistas e demais
104 especialistas nas áreas de fitoterapia, farmacognosia, farmacotécnica, cuidado farmacêutico no
105 uso de plantas medicinais e seus derivados, além de farmacovigilância. Contam também com a
106 presença da imprensa para que possam dar a devida visibilidade a esse significativo avanço,
107 que visa promover o uso consciente e sustentável das plantas medicinais no contexto
108 farmacêutico. Sendo assim, solicitam o agendamento dessa recepção, que contará com a
109 presença da Deputada e de representantes do CRF-SP e da categoria, bem como o suporte
110 necessário para garantir a cobertura midiática e a ampla divulgação do evento entre os
111 profissionais. **DECIDE: a)** Aprovar a utilização do espaço; **b)** Aprovar a participação do Dr.
112 Dirceu Raposo, representando a Diretoria no evento; **c)** Disponibilizar um jornalista para
113 fazer a cobertura do evento; **d)** Informar a Delegada Regional e solicitar que participe do
114 evento, além de que informe os voluntários da casa; **e)** Informar ao Dr. André dos Santos e
115 solicitar que participe do evento; **Conselho Federal de Farmácia** convoca o Dr. Roberto
116 Tadao para ministrar palestra por ocasião do "XVII Encontro Nacional de Fiscalização – ENAF
117 2024", sob o tema "Consensualismo: o que é e sua aplicabilidade no processo de fiscalização",
118 a ser ministrada em 07/11/2024, das 09h00 às 10h30, no Rafain Palace Hotel & Convention,
119 na cidade de Foz do Iguaçu/PR. O Conselho Federal de Farmácia disponibilizará passagens
120 aéreas e diárias correspondentes ao período da convocação. **DECIDE: a)** Aprovar a
121 participação do Dr. Roberto Tadao. **Comissão Organizadora do XII FARMOESTE através**
122 **do Profº Dr. Décio Gomes de Oliveira** convida o Dr. Marcelo Polacow para participar do
123 Cerimonial de Abertura, em 14 de outubro de 2024, das 19h00 às 20h00, do XII FARMOESTE -
124 Congresso Farmacêutico de Presidente Prudente, XXX Jornada Farmacêutica, II Encontro de
125 Técnicos de Farmácia e XIV Semana Acadêmica de Tecnólogo em Radiologia, cujo tema será
126 "Revolução Tecnológica: impacto nas profissões da área da saúde", no Teatro César Cava,
127 Campus I da Universidade do Oeste Paulista, em São Paulo. O evento ocorrerá no período de
128 14 a 17 de outubro de 2024. Solicitam apoio institucional ao CRF-SP para custear
129 deslocamento, hospedagem e permissão para inserir a logomarca nos materiais, como folders,
130 banners e outros. Solicitam ainda, apoio quanto ao deslocamento e hospedagem da
131 profissional Dra. Aline Palmeira dos Santos, para realização da palestra "Farmácia Hospitalar e
132 o papel do Farmacêutico", no dia 15 de outubro de 2024, das 19h00 às 22h00, no mesmo
133 evento. **DECIDE: a)** Aprovar a participação do Dr. Marcelo Polacow e o apoio institucional
134 solicitado. **APOIO/PARCERIAS: Associação Brasileira de Psiquiatria (ABP) e o**
135 **Conselho Federal de Medicina (CFM)** realizam desde 2014, a campanha Setembro Amarelo
136 com a finalidade de fazer a prevenção ao suicídio. Durante todo o mês de setembro realizam
137 atividades, solicitam que locais públicos iluminem de amarelo os seus espaços, criam materiais
138 educativos e divulgam para a população informações assertivas sobre como realizar o
139 tratamento correto das doenças mentais e como prevenir o suicídio, sendo o maior objetivo
140 salvar vidas. Solicitam apoio institucional ao Conselho Regional de Farmácia de São Paulo, o
141 material da campanha tem como tema central: "Se precisar, peça ajuda". **DECIDE: a)** Aprovar
142 o apoio institucional do CRF-SP **Dra. Ábia Cristina Fellipe** solicita apoio do CRF-SP com
143 custeio de deslocamento (táxi no município de São Paulo) para ministrar uma capacitação no
144 dia 20/09/2024, para 112 farmacêuticos vinculados à prefeitura de São Paulo (que atuam em



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

145 UBS, CAPS, AMA-E, RUE UPA, PSM, HM E AMA da Coordenação Regional Sul - Associação
146 Saúde da Família) sobre a importância da assistência farmacêutica para pessoas com
147 deficiência. Além disso, a Dra. Ábia solicita que o Dr. Marcelo Polacow grave um vídeo falando
148 sobre o papel do CRF-SP para ser exibido aos farmacêuticos no dia da referida capacitação. E
149 por fim, solicita que seja efetuada uma publicação sobre essa capacitação nas plataformas do
150 CRF-SP, como colaboradora do Programa Farmalibras. Local da capacitação: EMS-Sul, R. Olívia
151 Guedes Penteado- Socorro, São Paulo - SP, 04766-001, Brasil. O deslocamento será da Rua
152 Antonio Quaresma, 81 jardim Soares, CEP: 08460200/ Rua Olívia Guedes Penteado, 267 -
153 Socorro, São Paulo - SP, CEP: 04766-001/Rua Antonio Quaresma, 81 jardim Soares, CEP:
154 08460200. Dra. Ábia não faz parte do Grupo Técnico de Trabalho Farmacêutico à Pessoa com
155 Deficiência. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE:**
156 **a) Homologar a decisão do Presidente. SUPERINTENDÊNCIA GERAL: Ata da 6ª Reunião**
157 **de Diretoria Extraordinária**, realizada em 17/07/2024. Verificada pelo Dr. Adriano Falvo.
158 Encaminhada por e-mail aos diretores em 13/09/2024. **DECIDE: a) Aprovar a ata Ata da 30ª**
159 **Reunião de Diretoria Ordinária**, realizada em 29/07/2024. Verificada pelo Dr. Adriano
160 Falvo. Encaminhada por e-mail aos diretores em 13/09/2024. **DECIDE: a) Aprovar a ata Ata**
161 **da 7ª Reunião de Diretoria Extraordinária**, realizada 04/09/2024. Verificada pelo Dr.
162 Adriano Falvo. Encaminhada por e-mail aos diretores em 13/09/2024. **DECIDE: a) Aprovar a**
163 **ata. Departamento de Relacionamento:**
164 **Departamento de Relacionamento encaminha para ciência da Diretoria a mensagem**
165 **de agradecimento do Sebrae, conforme segue:** "Gostaríamos de expressar nosso
166 agradecimento pela confiança e parceria para a realização das palestras: "Educação
167 Financeira: Planejar, poupar e realizar", realizada em 27/08 e "Ideias Empreendedoras em
168 Ação - Das Tendências à Inovação", ocorrida em 29/08. Tivemos 508 inscritos no Sympla,
169 tirando os duplicados 475 inscritos. A primeira palestra contou com a participação de 147
170 alunos, que registraram presença e a segunda atraiu 137 alunos. Vale destacar que 106 alunos
171 participaram de ambos os encontros e o segundo encontro trouxe 31 novos participantes.
172 Durante as palestras, os alunos interagiram ativamente pelo chat, elogiando o conteúdo
173 abordado. Alguns comentários recebidos referente às palestras: "Parabéns pelo
174 profissionalismo de vocês", "Deixou um gostinho de quero mais", "Quando teremos outros
175 encontros deste padrão?", "Muito obrigado, excelente curso para minha realidade atual,
176 preciso colocar muitas coisas abordadas em prática", etc. Esse resultado é fruto dessa parceria
177 SEBRAE e CRF-SP! Agradecemos a dedicação e o comprometimento e estamos à
178 disposição." **DECIDE: a) Oficiar o SEBRAE, em nome de Diretoria, agradecendo pela parceria**
179 **e cursos. Nomeação de novas Farmacêuticas Referência - Seccional de**
180 **Campinas.** Departamento de Relacionamento encaminha para aprovação da Diretoria as
181 nomeações das farmacêuticas relacionadas, indicadas pelo Delegado Regional da Seccional de
182 Campinas - Dr. Kleber dos Santos Fernandes. Município: Vinhedo, CRF 33.706 Gisele de
183 Freitas Pimenta. Município: Sumaré, CRF 57.689 Jacqueline Alves de Macedo Souza. Não há
184 irregularidades éticas e fiscais. **DECIDE: a) Aprovar. GERÊNCIA GERAL FISCALIZAÇÃO E**
185 **TÉCNICA: DATEP - Dra. Vivian Ferrari Lima Scaranello Machado, Delegada Regional**
186 **de Itapeva**, solicita autorização para a realização de duas palestras na Faculdade de Ciências
187 Sociais e Agrárias de Itapeva (FAIT), tendo como público farmacêuticos e estudantes de
188 Farmácia. 1) Palestra sobre "Interpretação de exames para farmácias e drogarias (testes
189 rápidos e hemograma)". Ministrante sugerido: Dra. Amouni Mourad. 2) Palestra sobre
190 "Aplicação de libras em farmacologia clínica". Ministrante sugerido: Dra. Helen Duarte
191 Lamberti, coordenadora do Grupo Técnico de Trabalho Regional de Farmácia Clínica da
192 Seccional de Sorocaba. CUSTO ENVOLVIDO: Valor total: R\$ 2.366,64. Dra. Amouni Mourad:



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

193 R\$ 1.086,06 (diária com 1 pernoite); Dra. Helen Duarte Lamberti: R\$ 1.280,58 (diária com 1
194 pernoite). DECIDE: a) Palestra 1 – aprovar a participação do Dr. Marcos Machado; Palestra 2 –
195 aprovar a participação da Dra. Helen; b) Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e
196 Técnica, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Departamento de
197 Superintendência Geral para providências. **Datep informa que a palestra 1 será realizada**
198 **pelo Dr. Marcos Machado Ferreira em 08/11 e a palestra 2 será realizada pela Dra.**
199 **Helen Duarte Lamberti em 13/09. DECIDE: a)** Verificar a disponibilidade dos ministrantes
200 trocarem as datas das palestras. **Empresa Júnior do curso de Farmácia da Universidade**
201 **Federal do Ceará (UFC)** está organizando o evento "Farmácia in Foco" da edição de 2024,
202 que ocorrerá nos dias 02, 03, 04 e 05 de outubro, em formato semipresencial. Solicitam
203 sugestões de palestrantes para os seguintes temas: 1. O papel do farmacêutico no Peeling de
204 Fenol, 2. Prescrição de PEP e PrEP pelo Farmacêutico, Farmacêutico na área veterinária,
205 Farmacêutico como dono de farmácia e 3. Farmacêutico no contexto de cannabis para
206 tratamento de doenças neurodegenerativas. DECIDE: a) Aprovar a participação online dos
207 seguintes palestrantes: 1) Dra. Karina Soeiro Prestes Ferreira; 2) Dr. Gustavo Guerra; 3) Dra.
208 Margarete Kishi; b) Encaminhar a Gerência Geral de Fiscalização e Técnica, Departamento de
209 Apoio Técnico e Educação Permanente para providências. **Datep solicita a indicação de**
210 **ministrantes e aprovação da Diretoria para os seguintes temas para palestras online:**
211 **4) O Papel do Farmacêutico na Medicina Veterinária. 5) Farmacêutico como dono de**
212 **farmácia. DECIDE: a)** Indicar os Drs. Anderson Freire Carniel e Samuel Pereira Pires,
213 respectivamente **Comitê de Farmacoterapia através de sua coordenação e membros,**
214 **por intermédio da Dra. Ana Lucia Camargo (Vice-coordenadora do Comitê de**
215 **Farmacoterapia e Coordenadora da Assistência Farmacêutica do INCOR- Instituto do**
216 **Coração SP)** convida a diretoria do CRF-SP para participar da visita ao Hospital Incor, que
217 está prevista para ocorrer em 30/09/2024, às 10h00, sendo recebidos pela diretoria do INCOR
218 e apresentando os trabalhos do Farmacêutico Clínico nesta Instituição. DECIDE: a) Aprovar a
219 participação da Dra. Danyelle; b) Encaminhar a Secretaria de Apoio Adm. a Diretoria para
220 providências. **DATEP solicita aprovação para participação da Dra. Rosilene Martins –**
221 **Coordenadora do Comitê de Farmacologia. Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
222 **Marcelo Polacow a participação da Dra. Rosilene, sem o custeio de passagens aéreas.**
223 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Nomeação de membros para o Grupo**
224 **Técnico de Trabalho de Acupuntura e MTC - Sede – gestão 2024-2025.** As
225 farmacêuticas abaixo atingiram os requisitos para se tornarem membros efetivos do GTT de
226 Acupuntura e MTC para a gestão 2024-2025. **Membro: Letícia Viana da Silva Pinto - CRF-**
227 **SP 43017. Membro: Carla Helena Guiraldelli Oliveira – CRF – SP 53.896. DECIDE: a)**
228 **Aprovar; b)** Encaminhar ao Plenário para homologação **Nomeação de membro para o**
229 **Grupo Técnico de Trabalho de Dispositivos Médicos - Sede – Gestão 2024-2025.** A
230 farmacêutica abaixo atingiu os requisitos para a nomeação como membro do GTT de
231 Dispositivos Médicos, conforme a Deliberação nº 12/2023. **Dra. Elaine Cristina Izzo**
232 **Manzano – CRF-SP 11. 669. DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para
233 homologação **Indicações de farmacêuticos para a composição do Grupo Técnico de**
234 **Trabalho de Farmácia Estética da Seccional – Araraquara, gestão 2024-2025. Dr.**
235 **Danilo Basaglia – CRF-SP 72.622. Dra. Josiani Quintal Fernandes Pereira Escarlata –**
236 **CRF-SP 121.400. Dra. Valeria Cristina Pantaleão – CRF-SP 95.590 DECIDE:**
237 **a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Projeto de Lei – Solicitação de**
238 **exames laboratoriais por farmacêuticos.** Os Departamentos de Orientação Farmacêutica e
239 Consultoria Jurídica do CRF-SP elaboraram minuta de Projeto de Lei (PL) que dispõe sobre "a
240 solicitação de exames laboratoriais por farmacêuticos". O presente PL foi avaliado pelo Grupo



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

241 Técnico de Trabalho (GTT) de Análises Clínicas e Toxicológicas e pelo GTT de Farmácia Clínica,
242 que encaminharam sugestões que foram consideradas. Datep solicita avaliação da Diretoria em
243 relação ao PL proposto. **DECIDE: a)** Apresentar a nova versão para a Diretoria **Comitê CCNT**
244 **solicita apresentação sobre "linguagem importa"**. O Comitê de Condições Crônicas Não
245 Transmissíveis solicita autorização para realizar uma apresentação sobre o tema "linguagem
246 importa" para os seguintes públicos-alvo: 1. Plenária do CRF-SP; 2. GTTs e Comitês abaixo:
247 Cuidado farmacêutico à pessoa idosa; Cuidado farmacêutico em doenças raras; Cuidado
248 farmacêutico em doenças respiratórias; Cuidados paliativos e humanização; Farmacêutico à
249 pessoa com deficiência; Farmácia clínica; Farmacoterapia; Terapia personalizada e genética. 3.
250 Funcionários farmacêuticos (consultores e fiscais) do CRF-SP; 4. Delegados Regionais; 5.
251 Representantes Farmacêuticos dos Conselhos Municipais de Saúde. O comitê gostaria de
252 realizar a apresentação primeiro na reunião plenária. O Dr. José Vanilton, coordenador do
253 Comitê, fará a apresentação na reunião Plenária do CRF-SP. Nos outros grupos, haverá
254 revezamento dos membros para fazer a apresentação. Custo envolvido: R\$ 2.561,16, sendo
255 R\$ 1.280,58 para viabilizar a participação do Dr. José Vanilton na reunião plenária, (poderia
256 aproveitar a data e realizar para os farmacêuticos fiscais e consultores), e R\$ 1.280,58 durante
257 a reunião de delegados regionais. A participação nas demais reuniões será online. **DECIDE:**
258 **a)** Aprovar a realização da apresentação para a Plenária, na modalidade presencial e para os
259 GTTs e Comitês, na modalidade online. **Centro Universitário Barão de Mauá.** Prof.^a Mônica
260 Maruno, coordenadora do curso de Farmácia do Centro Universitário Barão de Mauá, solicita os
261 seguintes dados para atualização do Projeto Pedagógico do Curso: número de
262 estabelecimentos farmacêuticos, número de farmácias, número de drogarias, número de
263 distribuidoras, número de indústrias farmacêuticas, número de indústrias de produtos
264 cosméticos, número de indústrias de produtos farmacêutico-veterinários, número de hospitais
265 de grande porte, números de unidades básicas de saúde (UBS), número de laboratórios de
266 análises clínicas e toxicológicas, número de laboratório de monitoramento de qualidade
267 ambiental, número de usinas de açúcar e álcool, número de indústrias de fabricação de
268 instrumentos para uso médico, odontológico e hospitalar e número de clínicas de estética,
269 entre outros. Se possível, solicita também os dados de Ribeirão Preto (microrregião) e também
270 da região administrativa de Ribeirão Preto, composta pelos municípios de: Altinópolis,
271 Barrinha, Brodowski, Cajuru, Cássia dos Coqueiros, Cravinhos, Dumont, Guariba, Guataparã,
272 Jaboticabal, Jardinópolis, Luís Antônio, Monte Alto, Pitangueiras, Pontal, Pradópolis, Ribeirão
273 Preto, Santa Cruz da Esperança, Santa Rosa do Viterbo, Santo Antonio da Alegria, São Simão,
274 Serra Azul, Serrana, Sertãozinho, Taquaral. **DECIDE: a)** Aprovar. **APROVAÇÕES "AD**
275 **REFERENDUM": Conselho Regional de Farmácia da Bahia** realizará o "Encontro de
276 Coordenadores dos Cursos de Farmácia do Estado da Bahia", que ocorrerá em 28 de setembro
277 de 2024. Em função do momento orientado pelo CRF-SP para a discussão das DCNs atuais,
278 Dra. Marise Bastos Stevanato solicita que a Diretoria verifique a possibilidade de participação
279 no referido evento. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow e Dra.**
280 **Danyelle Marini a participação da Dra. Marise Stevanato no evento. DECIDE:**
281 **a)** Homologar a decisão dos Diretores **Pharm Alliance** realizará o lançamento do livro de
282 "Logística Farmacêutica no Brasil", o qual conta com diversos autores e colaboradores. O
283 lançamento ocorrerá em 26 de setembro de 2024, no Auditório Verde da FCF USP. Solicitam
284 apoio ao Conselho Regional de Farmácia de São Paulo, para inserir o logo CRF-SP no folder de
285 divulgação. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE:**
286 **a)** Homologar a decisão do Presidente. **Ex-Vereador Rodrigo Romão, em parceria com a**
287 **UBC** promoverá a semana da farmácia, com o objetivo de homenagear aos farmacêuticos de
288 destaque de Mogi das Cruzes. O evento ocorrerá de 23 a 26/09/2024 na universidade de Mogi



Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

289 das Cruzes, e em 27/09/2024, às 19h00, será realizado na Câmara Municipal de Mogi das
290 Cruzes, farão a homenagem para 05 farmacêuticos. Solicitam apoio ao Conselho Regional de
291 Farmácia de São Paulo para disponibilizar os seguintes materiais: 400 canetas (ou o que for
292 possível), 400 pastas (ou o que for possível), 400 bloquinhos de anotação (ou o que for
293 possível) e certificados aos 5 homenageados. **Aprovado "ad referendum" pela Dra.**
294 **Luciana Canetto a concessão dos materiais. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-
295 Presidente. **Universidade de Marília** - Unimar solicita ao CRF-SP palestrantes para a
296 participarem da XV BIOFARMA – Semana de Estudos do Curso de Farmácia da Universidade de
297 Marília, a realizar-se de 31/08/2024 a 04/09/2024. Trata-se de um evento promovido pela
298 coordenação do curso de Farmácia da Universidade de Marília, com o objetivo de atualização
299 acadêmica e profissional. Solicitam palestra intitulada "Administração de Medicamentos
300 Injetáveis" a ser ministrada pelo conselheiro Dr. André Luís dos Santos, em 31/08/2024, às
301 08h00, uma palestra intitulada "Prescrição Farmacêutica na PREP e na PEP na prevenção
302 combinada do HIV", em 03/09/24, às 19h30, a ser ministrada pela Dra. Luciana Canetto.
303 DECIDE: a) Aprovar a participação da Dra. Luciana Canetto e Dr. André Luís dos Santos no
304 evento; b) Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para
305 providências. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana Canetto a sua substituição**
306 **pela Dr. Amouni Mourad, o deslocamento da Dra. Amouni foi realizado de 03 a**
307 **04/09/2024, com carro oficial. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-Presidente.
308 **Alteração voo da Conselheira Rosana Matsumi Kagesawa Motta**, trecho São Paulo São
309 José do Rio Preto para São Paulo-Foz do Iguaçu, uma vez que os voos para participação na
310 Reunião Plenária de 04/11/2024, já estavam comprados e a participação no Congresso em Foz
311 do Iguaçu permite o deslocamento em 05/11/24. Sendo assim, o voo foi alterado para atender
312 a participação da Conselheira no evento do CFF. Custo envolvido: R\$ 1.670,17. **Aprovado "ad**
313 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente
314 **III Congresso Brasileiro de Ciências Farmacêuticas**, período de 06 a 08/11/2024, em Foz
315 do Iguaçu. Participação dos Conselheiros, na qualidade de palestrantes no stand do CRF-SP.
316 Dra. Adryella Luz, Dr. Fábio Ribeiro, Dr. André do Santos, Dra. Fernanda Ono, Dra. Rosana
317 Kagesawa Motta, Dra. Susana Herrera, Dra. Pamela França e Dr. Gustavo Guerra, se
318 necessário. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow o custeio das**
319 **despesas necessárias para viabilizar as presenças. DECIDE: a)** Homologar a decisão do
320 Presidente. **Convocação do Grupo Assessor de Delegados Regionais** para reunião com a
321 Diretoria às 18h00, nos dias 15/04, 06/05, 03/06, 01/07, 05/08, 02/09, 07/10, 04/11 e
322 02/12/2024. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a
323 decisão do Secretário Geral; b) Encaminhar a Superintendência Geral e Departamento de
324 Relacionamento para providências. **Sra. Fátima Rosa, Coordenadora do Departamento de**
325 **Relacionamento, informa que segundo a decisão da Diretoria na reunião do Grupo**
326 **Assessor de Delegados Regionais de 02/09/2024, na sede do CRF-SP, as datas das**
327 **próximas reuniões do Grupo Assessor serão de acordo com o calendário das**
328 **Reuniões Plenárias Éticas. As próximas datas são: 9ª reunião - 21/10/2024, 10ª**
329 **reunião - 18/11/2024 e 11ª reunião - 09/12/2024. Aprovado "ad referendum" pela**
330 **Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-Presidente. **Convocação**
331 **Reunião Geral de Delegados Regionais e Evento Regionalizado de Farmacêuticos da**
332 **Seccional de Piracicaba.** Departamento de Relacionamento informa que em 04/10/2024,
333 será realizada a "Reunião Geral de Delegados Regionais", na sede da Seccional de Piracicaba,
334 em 05/10/2024 ocorrerá o "Evento Regionalizado de Farmacêuticos", que será realizado na
335 sede da Coplacan – Cooperativa dos Plantadores de Cana. Desta forma, solicita aprovação da
336 Diretoria para Convocação dos Delegados Regionais e membros do Grupo Assessor de



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

337 Delegados Regionais para participarem de todas as atividades que serão realizadas. **Aprovado**
338 **"ad referendum" pela Diretoria. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretoria.
339 **Autorização para envio dos seguintes dados para o Sindicato dos Farmacêuticos no**
340 **Estado de São Paulo (Sinfar):** dados quantitativos sobre quantidade de farmacêuticos que
341 atuam como responsáveis técnicos e substitutos em farmácias e drogarias privadas, em
342 indústrias farmacêuticas, em outras indústrias, em laboratórios de análises clínicas, em
343 distribuidoras e logísticas de medicamentos, em outras distribuidoras e logísticas e a relação
344 com a razão social das empresas inscritas no CRF-SP com os referidos ramos de atividade,
345 conforme reunião realizada na sede do CRF-SP em 28 de agosto de 2024. **Aprovado "ad**
346 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente.
347 **Participação do Vice-Coordenador GTT Indústria no I Workshop Gestão de**
348 **Laboratórios Tendências Desafios e Soluções.** DATEP informa que Dr. Felipe Dal Belo,
349 Vice-Coordenador do GTT Indústria, participará do evento em substituição ao Dr. Leoberto,
350 que não poderá comparecer, como representante do CRF-SP para prestigiar e contribuir nas
351 discussões do "I Workshop Gestão de Laboratórios: Tendências, Desafios e Soluções", que
352 ocorrerá em 12/09/2024, das 08h30 às 17h00, localizado em Barueri - São Paulo. Custo
353 envolvido: R\$ 1.280,58. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE:**
354 **a)** Homologar a decisão do Presidente. **Programação Pharma Expert – 6ª Edição.** Datep
355 solicita autorização para a programação da sexta edição do evento Pharma Expert, a ser
356 realizada nos dias 18 e 19/10/2024, programação: sexta-feira – 18/10/2024: das 09h00 às
357 17h00 e sábado – 19/10/2024: das 09h00 às 17h00. Programação incluindo palestras, mesas
358 redondas, patrocinadores entre outros. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano**
359 **Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Evento - 6º Pharma Expert -**
360 **Solicitação de ministrante – Dra. Patricia Severino.** Datep solicita autorização para
361 aprovação, a pedido da Dra. Patricia Severino, ministrante da palestra: "A importância da
362 tecnologia e da inovação para o crescimento da profissão", na 6ª edição do Pharma Expert, na
363 data de 18 de outubro de 2024, para que sua passagem aérea de retorno à Aracaju/SE seja
364 agendada para o domingo (dia 20/10/24). Custo envolvido: Valor R\$ 783,00 (Diferença
365 tarifária da passagem aérea e mais duas diárias de hospedagem). **Aprovado "ad**
366 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral
367 **CP 1249/2024 – Anvisa.** GTT de Dispositivos Médicos solicita que sejam encaminhadas as
368 contribuições para as Consultas Públicas da Anvisa, no prazo de 09/09/2024, conforme
369 descrição: CP Anvisa 1249/2024. Tema: Proposta de minuta de Resolução da Diretoria
370 Colegiada - RDC sobre a identificação e a classificação do grau de risco das atividades
371 econômicas sujeitas à vigilância sanitária. Principais pontos tratados pelo GTT: alterações em
372 algumas definições, para dar mais clareza ao texto; proposta de modificação do texto dos
373 trechos que poderiam abrir margem à abertura de estabelecimentos que não cumprem
374 requisitos sanitários; acréscimos e movimentações de tipos de estabelecimentos entre as
375 categorias de risco. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE:**
376 **a)** Homologar a decisão do Presidente **Reunião para organização do XXIII Congresso**
377 **Farmacêutico de São Paulo,** no dia 25/09/2024, às 16h30, na Sede do CRF-SP, com a
378 participação do Dr. Alípio de Oliveira do Carmo, Dr. Leonardo Regis Leira Pereira, Dra. Gislaíne
379 Ricci Leonardi e Dr. André Luiz de Moura. Custo envolvido: Valor total: R\$ 1.842,77. Dra.
380 Gislaíne Ricci Leonardo - R\$ 606,59 (diária sem pernoite); Dr. André Luiz de Moura - R\$
381 606,59 (diária sem pernoite); Dr. Leonardo Regis Leira Pereira - R\$ 606,59 (diária sem
382 pernoite); Dr. Alípio de Oliveira do Carmo - R\$ 23,00 (estacionamento). **Aprovado "ad**
383 **referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretoria
384 Tesoureira. **Realização de webinar – Comitê de Farmacovigilância.** Comitê de



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

385 Farmacovigilância solicita autorização para realizar webinar no dia 17/09/2024, às
386 19h00. Tema: Possíveis riscos no uso de semaglutida e outros análogos de GLP-1. Palestrante
387 1: Dr. Dr. Mauricio Wesley Perroud Jr. Palestrante 2: Dra. Patricia Moriel. Moderador: a definir
388 com a Diretoria. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Danyelle Marini. a)** Homologar a
389 decisão da Diretoria Tesoureira. **União Farmacêutica de São Paulo - UNIFAR** dando
390 continuidade à programação de treinamentos, de 19 a 21 de setembro, das 09h00 às 17h00,
391 realizará o curso "IX Simpósio de Microbiologia Industrial 2024". Solicitam apoio institucional
392 ao CRF para auxiliar na divulgação do evento através de mensagem aos integrantes da
393 instituição. Com este apoio, irão conceder 10% de desconto aos seus associados e 1 vaga
394 gratuita indicada pela instituição. **Aprovado "ad referendum" pela Diretoria a divulgação**
395 **do evento e a concessão da vaga cortesia para o Departamento de**
396 **Fiscalização. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretoria. **Participação do CRF-SP como**
397 **Parceiro Master no III Congresso Brasileiro de Ciências Farmacêuticas do Conselho**
398 **federal de Farmácia – CFF, que acontecerá de 06 a 08 de novembro de 2024, no Rafain**
399 **Palace Hotel & Convention Center em Foz do Iguaçu – PR, com processo de Inexigibilidade,**
400 **pois somente o CFF faz a sua comercialização. Parceria Master – R\$ 100.000,00; Espaço de**
401 **108m2 com montagem básica; Localização privilegiada na feira de negócios; Logo em folders,**
402 **programação oficial, banners e totens de sinalização; Banners no site do evento; Logo em**
403 **destaque no site do evento; 2 (duas) entrevistas em vídeo institucionais no site do evento; 12**
404 **(doze) credenciais de expositor; 03 (três) workshops empresariais de 60 minutos em horário e**
405 **dia a ser definido pela Comissão organizadora, em sala equipada com som, projeção e**
406 **recepção – temas e custos de palestrantes por conta do expositor; Espaço para fixação de**
407 **um banner no lobby de entrada da secretaria do evento; 01 (um) banner em tripé ou totem de**
408 **até 70x90 em todas as salas de atividades e Autorização para inclusão de material impresso**
409 **ou brindes nas pastas. Custo envolvido: R\$ 100.000,00. Aprovado "ad referendum" pelo**
410 **Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Transposição**
411 **Orçamentária/2024. Transposição de verba orçamentária/2024: De:**
412 **6.2.2.1.1.01.04.04.005.030 - Precatórios: R\$ 45.100,00. Para: 6.2.2.1.1.01.04.03.001 -**
413 **Indenizações Trabalhistas: R\$ 45.100,00. Justificativa: Considerando decisão judicial, com**
414 **revisão de critérios de cobrança de encargos previdenciários, decorrentes de processo**
415 **trabalhista (PROCESSO nº 0001946-09.2011.5.02.0012 – Iomar Batista da Silva), verifica-se**
416 **necessidade de suplementação de verba. Justificativa de disponibilização de recursos: 1)**
417 **Considerando a revisão orçamentária, verifica-se disponibilidade de recursos orçados para**
418 **"Precatórios". Todavia, podendo haver eventual necessidade de recomposição ao longo deste**
419 **exercício, via transposição ou reformulação, a depender de eventuais novas sentenças**
420 **relativas às ações de cobranças judiciais. Desta forma, propõe-se a ratificação da Transposição**
421 **orçamentária acima referenciada. Custo envolvido: R\$ 45.100,00. Aprovado "ad**
422 **referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretoria
423 Tesoureira. **Transposição Orçamentária/2024. Transposição de verba**
424 **orçamentária/2024: De: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.033 - Locação de Veículos: R\$**
425 **18.000,00. Para: 6.2.2.1.1.01.04.04.001.012 - Carteirinhas de Profissional Farmacêutico: R\$**
426 **18.000,00. Justificativa: Considerando a necessidade de repasse ao CFF, relativamente à conta**
427 **"6.2.2.1.1.01.04.04.001.012 - Carteirinhas de Profissional Farmacêutico", verifica-se**
428 **necessidade de suplementação de verba. Justificativa de disponibilização de recursos: 1)**
429 **Considerando a revisão orçamentária, verifica-se estimativa de sobra nos recursos inicialmente**
430 **orçados para "Locação de Veículos", face ao resultado da licitação em patamares de valores**
431 **inferiores ao orçado para 2024, possibilitando-se, assim, a liberação dos recursos**
432 **orçamentários. Desta forma, propõe-se a ratificação da Transposição orçamentária acima**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

433 referenciada. Custo envolvido: R\$ 18.000,00. **Aprovado "ad referendum" pela Dra.**
434 **Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretoria Tesoureira; **Autorização de**
435 **reforma ao imóvel vizinho de São José do Rio Preto.** O Engenheiro Civil Celso Trizotto,
436 em nome do proprietário do imóvel vizinho, Sr. Pierre Luciano Marin, solicitou ao CRF-SP a
437 anuência para a regularização do imóvel que está construído com um recuo de 1,25m em
438 relação ao terreno do Conselho Regional de Farmácia da Seccional de São José do Rio Preto e
439 possui aberturas voltadas para o muro da Seccional. Tal solicitação é necessária para a
440 apresentação do imóvel junto à Prefeitura de São José do Rio Preto, uma vez que a legislação
441 municipal exige um recuo mínimo de 1,50m. O imóvel em questão está localizado na Rua
442 Rubião Junior, nº 2638/2646, no Centro de São José do Rio Preto. As aberturas não oferecem
443 visão interna para o imóvel do CRF-SP e estão situadas em um nível inferior ao muro da
444 Seccional. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar
445 a decisão do Presidente. **Solicitação de aprovação para realização de parceria**
446 **institucional do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo (CRF-SP)**
447 **com o FórumCCNTs** para o ano de 2024, o que significa que o logo do CRF-SP será
448 adicionado a todos aos materiais dos eventos do Fórum automaticamente, que serão enviados
449 para o CRF-SP para que esta Autarquia possa oferecer a oportunidade antecipada de inscrição
450 gratuita aos inscritos e divulgar nas redes sociais. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
451 **Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Indicação do Dr. José**
452 **Vanilton de Almeida** para compor o grupo temático de Obesidade e da Dra. Maria José
453 Martins de Souza para compor o grupo temático de Doenças respiratórias do Fórum como
454 representantes do CRF-SP. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow.**
455 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **PONTOS EXTRAS: Projeto de Lei que**
456 **regulamenta a prescrição farmacêutica** acrescido da permissão para prescrições
457 eletrônicas, observadas as exigências contidas no art. 35, da Lei nº 5.991/73, que transcrevo
458 abaixo para facilitar: Art. 35 - Somente será aviada a receita: (...) § 2º As receitas em meio
459 eletrônico, ressalvados os atos internos no ambiente hospitalar, somente serão válidas se
460 contiverem a assinatura eletrônica avançada ou qualificada do profissional e atenderem aos
461 requisitos de ato da Diretoria Colegiada da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa) ou
462 do Ministro de Estado da Saúde, conforme as respectivas competências. (Incluído pela Lei nº
463 14.063, de 2020). § 3º É obrigatória a utilização de assinaturas eletrônicas qualificadas para
464 receituários de medicamentos sujeitos a controle especial e para atestados médicos em meio
465 eletrônico. (Incluído pela Lei nº 14.063, de 2020). **DECIDE: a)** Entregar o PL para o Deputado
466 Estadual Rafael Silva propor na Assembleia Legislativa após o fim do processo eleitoral.
467 **Solicitação do Dr. Túlio Zanfolim para inscrição em Chamamento Público da**
468 **Anvisa para compor a Câmara Técnica de Pesquisa Clínica de Medicamentos e**
469 **Dispositivos Médicos (CATEPEC). Dr. Tulio Zanfolim, coordenador do GTT de**
470 **Dispositivos Médicos** solicita autorização para realizar inscrição no Chamamento Público da
471 Anvisa para compor a Câmara Técnica de Pesquisa Clínica de Medicamentos e Dispositivos
472 Médicos (CATEPEC) como representante do CRF-SP. Em caso de aprovação da indicação, o
473 CRF-SP deve emitir uma carta indicando o Dr. Túlio e explicitando a motivação e como as
474 competências preenchem os critérios. A participação na CATEPEC será considerada atividade
475 de relevância pública, não remunerada e que não configura vínculo empregatício com a Anvisa,
476 sendo o mandato de 03 anos, permitida a recondução. O edital informa que o indicado deve
477 ter disponibilidade para participação em reuniões presenciais ou por videoconferência, e faz
478 referência a Portaria 693/2020 da Anvisa (Dispõe sobre o funcionamento das Câmaras
479 Técnicas), de acordo com a qual "As despesas dos membros das Câmaras Técnicas para
480 participar das reuniões e das atividades para as quais forem designados serão custeadas pela



Ata da 37ª Reunião de Diretoria Ordinária de 16/09/2024

44/2024

481 *Diretoria responsável pela condução do tema, segundo as normas do Governo Federal e da*
482 *Anvisa."Anexo Edital d. o Chamamento Público. **Prazo para inscrição: 09/10/2024.***
483 **DECIDE: a)** Aprovar. Nada mais havendo a tratar, o Dr. Marcelo Polacow Bisson declarou
484 encerrada a reunião às dezenove horas e trinta minutos, da qual lavrou a presente Ata,
485 auxiliado pela Secretária Paola Almeida Frederico. São Paulo, dezesseis de setembro de dois
486 mil e vinte e quatro.